

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DROHICZYNIE

z dnia 2015 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Drohiczyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
na lata 2015-2019.**

Na podstawie art. 5 ust. 5 oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r, poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146), po przeprowadzonych konsultacjach społecznych, Rada Miejska w Drohiczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy na lata 2015-2019 Gminy Drohiczyn z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI/153/12 Rady Miejskiej w Drohiczynie z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie programu współpracy Gminy Drohiczyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na lata 2013-2015.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Albin Łukaszewicz

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Drohiczynie

z dnia.....2015 r.

Program współpracy na lata 2015-2019 Gminy Drohiczyn z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma służyć kształtowaniu demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych.

2. Współpraca pomiędzy Gminą Drohiczyn a organizacjami pozarządowymi powinna odbywać się na zasadach partnerstwa, uczciwej konkurencji, suwerenności stron i jawności.

3. Współdziałanie ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych Gminie poprzez wykorzystanie wiedzy, możliwości i doświadczenia organizacji pozarządowych.

4. Program określa zakres współpracy Gminy Drohiczyn z organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których ta współpraca będzie dotyczyć.

5. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) "ustawie" – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.),
- b) "programie" – należy przez to rozumieć „Wieloletni program współpracy Gminy Drohiczyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na lata 2015-2019.
- c) "zadaniu publicznym" – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy,
- d) "organizacji/ podmiotu programu" – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- e) "urzędzie" – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Drohiczynie,
- f) "gminie" – należy przez to rozumieć Gminę Drohiczyn,
- g) "konkursie" – należy przez to rozumieć konkurs na dotacje z budżetu gminy na realizację zadań gminy,
- h) "dotacji" – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.127.ust.1 pkt 1 lit. e oraz art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym współpracy Samorządu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest np. budowanie i umacnianie partnerstwa przy realizacji zadań publicznych w taki sposób, aby coraz lepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe programu:

- a) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- b) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów,
- c) zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych służące lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców,

- d) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
- e) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- f) rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego (konsultacji aktów miejscowych służące zwiększeniu wpływu organizacji na sprawy publiczne w regionie).

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości: co oznacza, że Gmina Drohiczyn powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa podmiotów programu w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców i poszukiwaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) jawności, rozumiana jest jako udostępnieni przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur,
- 5) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. 1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych gminy określonych w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym oraz w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których realizacja związana będzie ze wsparciem finansowym ze środków budżetu Gminy bądź inną formą wsparcia poza finansowego.

2. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zagadnienia priorytetowe.

3. Zlecenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

5. Konkursy przeprowadzane są w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5. Obszar współpracy Gminy Drohiczyn i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w następujących dziedzinach:

- 1) kultury fizycznej i sportu:
 - a) zadania związane z organizacją imprez sportowych,
 - b) projekty związane z udziałem dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,
- 2) turystyki, agroturystyki i promocji:
 - a) wsparcie turystyki pro-zdrowotnej,
 - b) zadania związane z promocją walorów turystycznych gminy (konkursy, festyny, publikacje, foldery, itp.)
 - c) rajdy, zloty, spotkania,
- 3) kultury, tradycji i edukacji:

- a) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji regionalnej (warsztaty, kursy),
 - b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży:
- a) organizacji wypoczynku zimowego,
 - b) organizacji wypoczynku letniego
- 5) pomocy społecznej:
- a) działanie na rzecz aktywizacji dzieci i młodzieży, wsparcie działań tematycznych grup nie formalnych,
 - b) pomoc ofiarom przemocy domowej,
 - c) projekty związane z organizacją imprez tematycznych takich jak: Dzień Dziecka, Mikołaj, Wigilia.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na ich sfinansowanie oraz wspieranie wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

2. Współpraca w formie poza finansowej odbywać się będzie w szczególności poprzez:

- a) promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk na stronie internetowej gminy,
- b) obejmowanie honorowym patronatem przez Burmistrza Drohiczyzna przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- c) zapraszanie przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Gminy z organizacjami,
- d) udostępnianie lokali, pomieszczeń, sprzętu na potrzeby realizacji zadań statutowych organizacji.
- e) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem,
- f) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Obszar realizacji zadań w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. W szczególności wspierane będą zadania w zakresie:

- 1) podtrzymywania polskiej tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - organizacja konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej,
- 2) działań kulturalnych promujących region,
- 3) edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży – przedsięwzięcia polegające na organizowaniu lub uczestnictwie dzieci,
 - i młodzieży w warsztatach, festiwalach, seminariach, konferencjach, przeglądach twórczości artystycznej i wystawach.
- 4) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla społeczności lokalnej postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych.

2. Obszar zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia. W szczególności wspierane będą zadania w zakresie:

- 1) działania na rzecz młodzieży oraz osób starszych,

- 2) inicjowania grup wsparcia i samopomocowych jako narzędzia przeciwdziałania negatywnym zjawiskom uzależnień i przemocy w rodzinie,
- 3) działalności na rzecz rodziny i upowszechniania zdrowego stylu życia.

3. Obszar realizacji zadań w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. W szczególności wspierane będą zadania:

- 1) zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
- 2) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań,
- 3) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 5) promocja aktywnego stylu życia,
- 6) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i regionalnym,
- 7) upowszechnienie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych.

4. Obszar działań z zakresu promocji i organizacji wolontariatu. W szczególności wspierane będą zadania w zakresie:

- 1) organizacja szkoleń dla wolontariuszy,
- 2) organizacja imprez promujących wolontariat oraz działalność wolontariacką.

5. Obszar realizacji zadań w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. W szczególności wspierane będą:

- 1) inicjatywy zmierzające do tworzenia ekologicznych podstaw dla kształtowania tożsamości regionalnej i lokalnej poprzez aktywizację społeczności zajmujących się problematyką ekologiczną.

6. Obszar realizacji zadań w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym. W ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii na poszczególne lata 2013 – 2015 w szczególności wspierane będą zadania:

- 1) związane z realizacją programów edukacyjno – terapeutycznych prowadzonych dla osób uzależnionych od alkoholu i substancji psychoaktywnych,
- 2) związane z wdrażaniem metod wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji wobec nadużywających alkohol pacjentów podstawowej opieki zdrowotnej,
- 3) związane z profilaktyką i działaniem społeczności lokalnych na rzecz zapobiegania używaniu alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych, w szczególności przez dzieci i młodzież,
- 4) związane z wspieraniem rozwoju systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinach alkoholowych we współpracy z policją, pomocą społeczną, placówkami leczenia odwykowego, organizacjami pozarządowymi oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 5) polegające na prowadzeniu ustawicznej działalności edukacyjno – informacyjnej związanej z promocją zdrowego stylu życia bez używania substancji psychoaktywnych,
- 6) polegające na wdrażaniu nowoczesnych programów profilaktycznych i wspieraniu placówek prowadzących działalność zapobiegawczą w środowiskach zagrożonych uzależnieniem,
- 7) polegające na organizacji czasu wolnego, a także wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych, podopiecznych świetlicy środowiskowej, oraz realizacja całorocznych programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywy wobec używania substancji psychoaktywnych;
- 8) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 8. 1. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 2015 roku do 2019 roku.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych w każdym roku trwania programu będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez Radę Miejską w Drohiczynie projektu budżetu na dany rok kalendarzowy.

3. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych gminy.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Bezpośrednią współpracą z organizacjami pozarządowymi prowadzą w ramach swoich kompetencji pracownicy na poszczególnych stanowiskach pracy.

2. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu ofert oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, określa każdorazowo Burmistrz w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

3. Ogłoszenie, o którym mowa zamieszczone będzie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na stronie internetowej Urzędu,
- 3) na tablicy ogłoszeń.

4. Szczegółowe warunki dotyczące wykorzystania i rozliczania otrzymanej dotacji określa umowa.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem określi rokrocznie Rada Miejska w Drohiczynie w uchwałach budżetowych na każdy rok realizacji programu.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

§ 11. Ocena realizacji Programu dokonana będzie na podstawie sprawozdania z realizacji Programu zawierającego wskaźniki efektywności realizacji programu, dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczby organizacji składających oferty,
- c) liczby złożonych ofert,
- d) liczby odrzuconych ofert,
- e) liczby zawartych umów z organizacjami,
- f) liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów zawartych z organizacjami,
- g) liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy,
- h) liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych,
- i) wysokości środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zlecone zadania,
- j) współpracy poza finansowej zgodnie z założeniami programu.

Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą nr XXXIII/241/10 Rady Miejskiej w Drohiczynie z dnia 29 września 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 256, poz. 3154).

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Do oceny formalno-prawnej i merytorycznej ofert złożonych w ogłoszonym konkursie Burmistrz Drohiczyzna w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji w szczególności wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Drohiczyźnie przygotowujący konkurs,
- 2) przedstawiciele Organizacji, wybieranych przez Burmistrza Drohiczyzna spośród kandydatów zgłoszonych przez Organizację, z wyłączeniem osób reprezentujących Organizację biorące udział w konkursie,

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Decyzje komisji konkursowej podejmowane są zwykłą większością głosów.

6. Komisja konkursowa pracuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Z prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół, przedkładany Burmistrzowi Drohiczyzna, który podejmuje decyzję o wyborze oferty.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych oraz dokumentach finansowych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

3. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, aniżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, Ustawy o Finansach Publicznych oraz Ustawy o Zamówieniach Publicznych oraz Kodeks Postępowania Administracyjnego.