

Drohiczyn 11.05.2020 r.

**INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI  
BIURA OBSŁUGI SZKÓŁ W DROHICZYNIE  
ZA ROK 2019**

Sprawozdanie sporządziła:

Marta Nielipińska

Biuro Obsługi Szkół w Drohiczynie zostało utworzone uchwałą Nr XII/75/96 Rady Miejskiej w Drohiczynie z dnia 15 lutego 1996 r. w sprawie: utworzenia Biura Obsługi Szkół Podstawowych i Przedszkola.

Biuro obejmuje swoją obsługą:

- 1) Liceum Ogólnokształcące im. J.I Kraszewskiego w Drohiczynie,
- 2) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Drohiczynie,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Drohiczynie,
- 4) Szkoła Podstawowa w Śledzianowie,
- 5) dowóz dzieci do szkół.

Biuro Obsługi Szkół w Drohiczynie jest jednostką organizacyjną Gminy Drohiczyn, powołaną do obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, a w szczególności:

- a) prowadzenie scentralizowanej obsługi finansowo-księgowej w rozbiciu na poszczególne placówki zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości,
- b) sporządzanie wymaganej sprawozdawczości statystycznej w zakresie realizowanych zadań,
- c) opracowywanie planów dochodów i wydatków budżetowych,
- d) przygotowywanie okresowych sprawozdań z wykonania własnego budżetu oraz przez placówki oświatowe i przekazywanie ich Burmistrzowi Drohiczyna,
- e) sporządzanie wniosków do Burmistrza Drohiczyna dotyczących zmian w budżecie Biura,
- f) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej przez jednostki objęte zakresem działania,
- g) prowadzenie ewidencji w zakresie wydatków osobowych i ZFŚS oraz organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników,
- h) sporządzanie wniosków o dotację oraz ich rozliczanie,
- i) sprawowanie nadzoru nad działalnością szkoły w zakresie prawidłowości gospodarowania mieniem,
- j) organizacja i zapewnienie dowozu dzieci do szkół,
- k) gromadzenie dokumentacji likwidowanej szkoły z wyjątkiem dokumentacji z przebiegu nauczania.

### **Pracownicy Biura Obsługi Szkół w Drohiczynie**

- Kierownik – Elżbieta Jaroć
- p.o Kierownika – Marta Nielipińska
- Główna księgowa – Walentyna Sorokosz
- Księgowy – Olga Miłkowska
- kierowcy – Marian Jaroć, Wiesław Soroczyński
- opiekunowie dzieci dowożonych do szkół – Bożena Kryszczuk, Grażyna Czerniakowska
- pomoc administracyjna – Marta Nielipińska
- robotnik gospodarczy – Antoni Hajwos

Biuro Obsługi Szkół w Drohiczynie informuje, że plan wydatków za **2019 rok** wyniósł **573 234,00 zł**. Wydatki wykonano na kwotę: **559 282,21 zł**, stanowi to **97,57 %**.

### **Rozdział 75085 – Administracja Publiczna**

**Plan: 127 685,00 zł**

**Wykonanie: 122 560,52 zł – 95,99 %**

Wynagrodzenia i pochodne:

- §4010 na kwotę **82 470,40 zł**, to wynagrodzenia osobowe pracowników;
- §4040 na kwotę **6 333,64 zł**, to dodatkowe wynagrodzenie roczne;
- §4110 na kwotę **13 857,74 zł**, to składki na Ubezpieczenie Społeczne;
- §4120 na kwotę **577,30 zł**, to składki na fundusz pracy;
- §4170 na kwotę **2 426,00 zł**, to umowa zlecenie.

Wydatki rzeczowe wykazane w:

- §4210 na kwotę **5 273,03 zł** to: czajnik elektryczny – 49,39 zł, artykuły biurowe – 1 282,72 zł, programy antywirusowe – 470,74 zł, komputer – 2 778,00 zł, żaluzje – 142,52 zł, telefon stacjonarny – 348,00 zł, herbata i ręczniki – 201,66 zł;
- §4300 na kwotę **7 342,21 zł** to: konserwacja systemu komputerowego – 4 375,41 zł, wykonanie służby BHP – 600,00 zł, prowizja BS – 1 799,00 zł, domena – 319,80 zł, badania lekarskie – 248,00 zł;
- §4410 na kwotę **692,20 zł** – delegacje;
- §4410 na kwotę **310,00 zł** – polisa ubezpieczeniowa;
- §4440 na kwotę **2 718,00 zł** – Zakładowy Fundusz Socjalny;
- §4700 na kwotę **560,00 zł** - szkolenia.

### **Rozdział 80113 – Dowożenie:**

**Plan: 407 032,00 zł**

**Wykonanie: 400 775,29 zł – 98,46 %**

Wynagrodzenia i pochodne:

- §4010 na kwotę **138 101,16 zł**, to wynagrodzenia osobowe pracowników;
- §4040 na kwotę **12 121,00 zł**, to dodatkowe wynagrodzenie roczne;
- §4110 na kwotę **25 613,54 zł**, to składki na Ubezpieczenie Społeczne;
- §4120 na kwotę **2 838,19 zł**, to składki na Fundusz Pracy;
- §4170 na kwotę **738,48 zł**, to umowa zlecenie;
- §4780 na kwotę **1 220,94 zł**, to Fundusz Pomostowy.

Wydatki rzeczowe wykazane w:

- §4210 na kwotę **75 635,49 zł** to: fotele – 630,00 zł, zakup oleju napędowego do autobusów szkolnych – 61 439,00 zł, części do drobnych napraw – 2 853,87 zł, opony – 4 800,00 zł, oleje i filtry – 2 035,45 zł, akumulator – 1 206,52 zł, materiały eksploatacyjne – 1 775,74 zł, wymiana oleju w autobusie – 306,97 zł, herbata i ręczniki – 587,94 zł,
- §4270 na kwotę **44 354,86 zł** - remonty autobusów szkolnych;
- §4300 na kwotę **84 868,89 zł** to: zakup biletów miesięcznych i zwrot za dowóz dzieci niepełnosprawnych – 73 113,56 zł, dzierżawa garażu – 2 952,00 zł, badania techniczne – 1 298,40 zł, usługi BHP – 824,00 zł, myjnia – 555,00 zł, ekwiwalent pieniężny – 902,66 zł, wymiana opon – 495,00 zł, badanie czynników szkodliwych w autobusach – 1 014,75 zł, doładowanie konta VIATOLL – 200,00 zł, wynajem autobusu – 3 000,00 zł, badania lekarskie – 60,00 zł, umowa zlecenie – 453,52 zł;
- §4360 na kwotę **1 294,74 zł** – opłata za telefony;
- §4430 na kwotę **9 001,00 zł** – polisy na autobusy;
- §4440 na kwotę **4 987,00 zł** – Zakładowy Fundusz Socjalny.

#### **Rozdział 80195 – Pozostała działalność – Projekt „Na falach nauki rozwijam swe żagle”**

Plan: **38 517,00 zł**

Wykonanie – **35 946,40 zł – 93,33 %**

Wynagrodzenia i pochodne:

- §4017 na kwotę **17 453,61 zł**, to wynagrodzenia osobowe pracowników;
- §4019 na kwotę **1 783,00 zł**, to wynagrodzenia osobowe pracowników;
- §4117 na kwotę **2 939,88 zł**, to składki na Ubezpieczenie Społeczne;
- §4119 na kwotę **300,00 zł**, to składki na Ubezpieczenie Społeczne;
- §4177 na kwotę **10 181,19 zł**, to składki na Fundusz Pracy;
- §4179 na kwotę **1 033,90 zł**, to składki na Fundusz Pracy;

Wydatki rzeczowe wykazane w:

- §4210 na kwotę **1 036,82 zł**, to: woda dla zawodników i nagrody na turniej;
- §4300 na kwotę **710,00 zł**, to obsługa medyczna i sędziowanie turnieju;
- §4307 na kwotę **460,83 zł** – Prowizja BS;
- §4309 na kwotę **47,17 zł** – Prowizja BS.

p.o. KIEROWNIKA  
Biura Obsługi Szkół w Drohiczynie

*MNG*  
mgr Marta Niełpińska